

Contact kliniek Psychiatrie

Telefoon verpleegkundig kantoor: 075 650 21 48

Telefoon huiskamer links: 075 650 26 72

Telefoon huiskamer rechts: 075 650 24 32

Adres: Heijermansstraat 78
1502 DR ZaandamBezoektijden: maandag t/m vrijdag van 16:00 - 17.00 en 18.30-20.00
zaterdag en zondag van 14.00 -16.00 en 18.30-20.00
(uitzonderingen alleen in overleg met een medewerker)**Welkom**

U bent opgenomen op de afdeling Psychiatrie van het Zaans Medisch Centrum. Deze afdeling biedt u de mogelijkheid te werken aan een spoedig herstel en het weer oppakken van uw gewone leven. Indien u gedwongen bent opgenomen onder de Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg, ontvangt u aanvullende schriftelijke informatie van uw behandelend arts.

Via deze folder willen wij u informeren over de gang van zaken, de bezoekenregeling, het dagprogramma en de regels van deze afdeling.

Psychiaters en artsen

Het medisch team van de vakgroep psychiatrie dat actief is op deze afdeling bestaat uit meerdere psychiaters.

Uw aanspreekpunt voor de medische behandeling is een arts-assistent. De verpleegkundigen weten welke arts-assistent uw behandelend arts is. De behandeling wordt bepaald in samenwerking met de psychiater. De psychiaters zijn eindverantwoordelijk voor uw behandeling.

Teamcoördinatoren

De teamcoördinator is mede eindverantwoordelijk voor de dagelijkse zorg. Het is altijd mogelijk een gesprek met een van de teamcoördinatoren aan te vragen, ook bij problemen of klachten.

Verpleegkundigen

De verpleegkundige is uw aanspreekpunt waar u met vragen en problemen terecht kunt. Per dag wordt bepaald wie van de verpleegkundigen die dag uw persoonlijk begeleid(st)er is. Op de afdeling lopen ook leerling verpleegkundigen stage. De verpleegkundigen overleggen dagelijks met de arts-assistenten en de psychiaters over

de voortgang en het verloop van uw behandeling. Dit overleg is ter ondersteuning van de wekelijkse behandelplan bespreking. De verpleegkundigen zien er verder op toe dat u de juiste medicatie krijgt en bieden u zo nodig ondersteuning bij uw dagelijkse zorg. Ook zijn zij zoveel mogelijk aanwezig bij het opname gesprek en bij familiegesprekken.

De overdracht van de verpleegkundigen voor iedere volgende dienst vindt plaats van 8.00- 8.15/8.30 uur, 15.30-16.00uur en van 23.15-23.30 uur. Wanneer mogelijk wordt u gevraagd gedurende deze tijden de verpleegkundigen niet te storen.

Artsenvisite

Op de afdeling wordt de (dagelijkse) visite door de arts-assistent gedaan. Zij zullen u minstens 1 maal per week samen met de psychiater bezoeken. In het weekend kunnen de tijden waarop de arts-assistent visite loopt afwijkend zijn.

Alle opgenomen patiënten worden afhankelijk van het ziektebeeld onderverdeeld over 2 afdeling: open afdeling en gesloten afdeling. Wekelijks op maandag of dinsdag worden alle patiënten besproken in een multidisciplinaire behandelplan bespreking waaraan de psychiater, arts-assistent, coassistent, activiteitentherapeut, maatschappelijk werker en verpleegkundige deelnemen.

Het Zaans Medisch Centrum is een opleidingsziekenhuis en daardoor kan het voorkomen dat er een coassistent (arts in opleiding) mee loopt met de arts-assistent. De coassistent is aanwezig bij het opname gesprek, de dagelijkse gesprekken, verricht het lichamelijk onderzoek en neemt verscheidene vragenlijsten af.

Contactpersonen

U dient bij opname één contactpersoon op te geven bij verpleegkundige, die als tussenpersoon voor u en uw familie/vrienden dient. Telefonische informatie over uw situatie wordt alleen aan deze 1^{ste} contactpersoon verstrekt. Voor dringende vragen kan diegene telefonisch contact met ons opnemen.

Systeemgesprek

Het is voor de voortgang van uw behandeling zinvol om met de mensen die dicht bij u staan, uw familie en/of naasten, in gesprek te gaan over uw herstel. Dit doen we bij voorkeur in een gesprek met u, uw familielid/ naasten, uw behandelaar thuis en uw behandelend arts van onze afdeling. Indien mogelijk zal ook uw begeleidend verpleegkundige van de dag hierbij aansluiten.

Bezoektijden

maandag t/m vrijdag 16.00 - 17.00 en 18.30-20.00

zaterdag en zondag 14.00 - 16.00 en 18.30-20.00

Wij verzoeken u vriendelijk om het bezoek tot twee personen per keer te beperken. Bij meer bezoek tegelijkertijd kunt u even met de verpleegkundige overleggen. Als uw behandeling het toelaat mag u met uw bezoek naar buiten. Op de gesloten afdeling zijn kinderen onder de 12 jaar niet toegestaan en kinderen tussen 12 en 16 jaar alleen onder begeleiding van een volwassene.

Verlaten van de afdeling

We willen graag weten wie er op de afdeling is. Zodoende vragen we van alle patiënten zich af te melden wanneer ze de afdeling verlaten en weer aan te melden bij terugkomst. Op de gesloten en de open afdeling wordt met iedere patiënt een individuele afspraak gemaakt over het verlaten van de afdeling: zogenaamde vrijheden.

Deze vrijheden zijn een onderdeel van het behandelplan en zijn in afstemming met de patiënt.

. De verschillende soorten vrijheden zijn:

- geen vrijheden, u mag dan de afdeling niet verlaten.
- vrijheden onder begeleiding (VOB), u mag dan onder begeleiding van onze medewerkers de afdeling verlaten. In overleg met de arts kan het ook onder begeleiding van
- vrijheden op afspraak, u meld bij de verpleegkundige waar u heen gaat en hoelang, u mag alleen de afdeling verlaten.

U vindt dit terug in uw behandelplan. Ook nacht en weekend verlof wordt individueel met u besproken en opgenomen in het behandelplan.

Wanneer er sprake is van een maatregel binnen de Wet verplichte ggz kan het zijn dat u geen keuze heeft in de vrijheden. Wanneer dit het geval is ontvangt u hierover schriftelijke informatie van uw behandelaar.

Huishoudelijk

Er wordt van u verwacht dat u uw kamer netjes en uw bed schoon houdt en dat u voor de start van het dagprogramma (het ontbijt) om 08:30 uur bent aangekleed. Wij adviseren u om overdag actief deel te nemen aan de aangeboden programma's en therapieën. Maak daarbij overdag zo min mogelijk gebruik van uw bed, voor een gezond dag- en nachtritme. Overleg met de verpleegkundige wanneer u toch rusttijden overdag nodig heeft.

Voor de rust op de afdeling wordt van u verwacht dat u tussen 24:00 en 07:00 uur probeert in uw bed te liggen. De nachtdienst loopt minimaal tweemaal per nacht een controleronde. Als u slecht slaapt is het belangrijk dat u dit aan hen doorgeeft, om samen naar een oplossing te kunnen zoeken. Ook kunt u altijd in overleg met de verpleegkundige even in de huiskamer zitten.

Wij verwachten dat u uw slaapkamer zelf schoon houdt en uw eigen bed verschoont. Ook vragen wij u de kamer opgeruimd te houden zodat de schoonmaak overal goed bij kan. Mocht u, om welke reden dan ook, hier niet toe in staat zijn, dan zal de verpleegkundige u hierbij helpen. Wij vragen u om bij ontslag uw bed af te halen en de slaapkamer netjes achter te laten.

U kunt gebruik maken van de wasmachine en droger, welke op de open unit staan, voor uw eigen kleding tussen 08.00 en 22.00 uur.

Roken

Roken is op de afdeling verboden. In de binnentuinen en in de tuin op de gesloten afdeling is dit wel toegestaan.

Dit niet-rokenbeleid geldt ook voor e-sigaretten.

Alcohol en drugs

Alcohol en drugs zijn niet toegestaan op de afdeling. Dit mede in verband met kwetsbare groepen welke op de afdeling worden behandeld.

Programmatijden open afdeling

Maandag t/m vrijdag.

07.30-08.15 u wordt gewekt

08.30-09.00 medicijnen halen

08.00-09.00 ontbijt

09:00-09:30 dag opening (groepsgesprek)

09.00-12.00 wisselend therapie aanbod

12.00-12.15 medicijnen halen

12.15-12.45 lunch

13.00- 17.00 wisselend therapie aanbod

16.00-17.00 bezoek

17.00-17.15 medicijnen halen

17.15-17.45 diner

18.30-20.00 bezoek

20:15-20:45 dag afsluiting (groepsgesprek)

Vanaf 21.30 medicijnen halen

Vanaf 21:30 kunt u naar bed gaan;

Vanaf 22 uur is het rustig op de afdeling ten behoeve van een goede nachtrust.

Programmatijden gesloten afdeling

Maandag t/m vrijdag.

08.30 u wordt gewekt
09.00 medicijnen halen
09.00 ontbijt
09.30-12.00 wisselend therapie aanbod
12.00 medicijnen halen
12.30 lunch
13.00- 16.00 wisselend therapie aanbod
16.00-17.00 bezoek
17.00 medicijnen halen
17.30 diner
18.30-20.00 bezoek
Vanaf 21.30 medicijnen halen
Vanaf 21:30 kunt u naar bed gaan;
Vanaf 22 uur is het rustig op de afdeling ten behoeve van een goede nachtrust.

In het weekend is er geen vast therapieprogramma. In overleg met uw behandelend arts, verpleegkundige en de activiteitentherapeut maakt u een individueel plan om het weekend invulling te geven.

Het programma van de gesloten afdeling kan variëren.

Maaltijden

De maaltijd begint en eindigt met een moment stilte. Dit geeft mensen de mogelijkheid om te bidden. Tijdens de maaltijd staan radio en televisie uit. Tevens wordt u gevraagd om tijdens de maaltijd geen gebruik te maken van uw mobiele telefoon.

In de afdelingskeuken is het niet toegestaan voeding die van thuis is meegenomen, klaar te maken in verband met de regels van ziekenhuishygiëne. Meegenomen voedingswaren mogen één dag worden bewaard in de daarvoor bestemde koelkast in de keuken. Dit gaat altijd in overleg met de voedingsassistente of verpleegkundige.

Therapie aanbod

Activiteitentherapie

Het doel van de activiteitentherapie is het bieden van dagstructuur en afleiding/ontspanning, het ontdekken van eigen mogelijkheden, verbeteren van de concentratie en het weer plezier beleven om constructief bezig te zijn en het vergroten van het zelfvertrouwen. Dit zal bijdragen aan het weer grip krijgen op uw eigen situatie. Dit vindt plaats door middel van praktische en/of creatieve activiteiten en gesprekken.

Wandelen

Iedere ochtend wordt er onder begeleiding van een activiteitentherapeut gewandeld. Het doel van het wandelen is vergroten van de activiteit. Voor mensen die moeite of angst hebben om naar buiten te gaan is het een goede manier om onder begeleiding te oefenen en weer vertrouwen te krijgen om op straat te zijn.

Bewegingstherapie

Aan de afdeling is een psychomotore therapeut verbonden die een gevarieerd aanbod geeft van bewegingssituaties, activiteiten uit de lichamelijke opvoeding, sport en spel, zoals bijvoorbeeld badminton, basketbal en ontspanningsoefeningen. Daarnaast kan het zijn dat u een fitness programma wordt aangeboden. Indien u last heeft van hevige spanningen kunt u gebruik maken van de massagestoel die op beide afdelingen staat.

Maatschappelijk werk

Aan de afdeling is een maatschappelijk werker verbonden met wie u zaken kunt bespreken die te maken hebben met uw thuissituatie, werk, huisvesting en financiën. Via uw arts of verpleegkundige kunt u vragen om een afspraak met de maatschappelijk werker.

Eigendommen

U blijft zelf verantwoordelijk voor uw eigendommen. Het is dan ook aan te raden voor u waardevolle voorwerpen en grote geldbedragen thuis te laten. Zoals overal bestaat ook in het ziekenhuis het risico op diefstal. Het ziekenhuis is hiervoor in de meeste gevallen niet verantwoordelijk of aansprakelijk. De kast op uw kamer kan afgesloten worden middels een hangslot. De verpleegkundige van de afdeling heeft deze voor u beschikbaar.

Privacy

Ter bescherming van uw privacy en de privacy van uw medepatiënten, is het op de afdeling niet toegestaan om te filmen of te fotograferen zonder toestemming van medepatiënten en medewerkers. Daarnaast wordt alle informatie over uw medische behandeling en opname verwerkt in een patiëntendossier en vertrouwelijk behandeld. Zonder uw toestemming wordt geen informatie gegeven aan derden.

Telefoon,

U mag gebruik maken van uw eigen mobiele telefoon. Wel vragen wij u tijdens de maaltijden, groeps gesprekken en therapieën de telefoon niet te gebruiken

U mag ook gebruik maken van de telefoon in de huiskamer. Gebruik van de telefoon in de woonkamer is kosteloos, maar kan alleen gebruikt worden voor gesprekken binnen Nederland. Gezien we op een centrale zijn aangesloten dient eerst een extra 0 te draaien.

Televisie

Op de afdeling staan televisies voor gemeenschappelijk gebruik in de huiskamers.. Wij vragen u de programma keuze en geluidssterkte zodanig te doseren dat anderen hier geen hinder van ondervinden.

Post

Post kan gestuurd worden naar de afdeling. Poststukken worden u gegeven zodra deze binnenkomt.

Internetgebruik

Er is een open Wifi netwerk waar u gebruik van kunt maken.

In elke huiskamer staan 2 tablets met internetverbinding die u kunt gebruiken. U bent dan in de groepsruimte. Het is zodoende niet toegestaan om ongepaste sites te bezoeken als bijvoorbeeld porno, racisme, geweld of gokken. Wij verzoeken u met klem rekening te houden met medepatiënten bij het gebruik van de tablets. Denk hierbij aan geluidsoverlast van muziek en/of filmpjes en het langdurig bezet houden.

Klachten

Vanzelfsprekend hopen wij dat uw opname en verblijf voldoen aan uw verwachtingen. Wij verwachten van u dat u een positieve bijdrage levert aan het leefklimaat op de afdeling en meewerkt aan uw behandeling. Mochten er zich desondanks zaken voordoen waarover u ontevreden bent, bespreek deze met de verpleegkundigen of uw arts. Komt u er met hen niet uit, leg uw klacht dan voor aan de teamcoördinator of een van de psychiaters. Mocht u na overleg met hen nog niet tevreden zijn, dan kunt u een beroep doen op de klachtenfunctionaris van het Zaans Medisch Centrum of op de patiënten vertrouwens persoon.

Een klachtenformulier is als bijlage toegevoegd aan deze afdelingsfolder.

Klachten reglement afdeling Psychiatrie

Bent u erg tevreden of juist ontevreden of zijn er zaken die u als onjuist of onterecht heeft ervaren gedurende uw opname? Geef dit dan aan in gesprek met uw behandelend arts, verpleegkundige of psychiater. Levert dit gesprek u onvoldoende op, of vindt u het lastig om in een gesprek uw kritiek te uiten? Dan kunt u een schriftelijke klacht indienen bij een van de teamcoördinatoren van de afdeling, bij de klachtenfunctionaris van het Zaans Medisch Centrum of contact opnemen met de patiënten vertrouwens persoon (pvp). Dit kan op onderstaande manieren:

Waar kunt u terecht met uw klacht?

Formulier 'wat ik nog zeggen wil...'

U kunt online het formulier "Wat ik nog zeggen wil" invullen, of dit formulier printen en retour zenden aan het ziekenhuis of deponeren in de daarvoor bestemde brievenbussen bij de hoofdingang, polikliniekingang, ingang spoedeisende hulp en de liftenhal. Op dit formulier kunt u uw positieve en negatieve ervaringen kwijt. Na ontvangst wordt er eventueel contact met u opgenomen om de behandeling van uw reactie te bespreken.

Direct betrokkene

U kunt uw onvrede ook direct bespreken met degene over wie u niet tevreden bent. Dat is vaak de snelste oplossing. Het is echter niet altijd even gemakkelijk om naar degene toe te gaan die uw onvrede heeft veroorzaakt. Daarom kunt u ook terecht bij de klachtenfunctionaris of ondersteuning vragen aan de pvp.

Klachtenfunctionaris

U kunt uw klacht vertrouwelijk bespreken met de klachtenfunctionaris. De klachtenfunctionaris is dagelijks telefonisch bereikbaar via het algemene telefoonnummer van het ziekenhuis: 075 650 29 11 of rechtstreeks: 075 650 24 60 en verder via e-mail: klachtenfunctionaris@zaansmc.nl.

U kunt ook een brief(je) schrijven over uw ervaringen en deze sturen naar:

Zaans Medisch Centrum
t.n.v. Klachtenfunctionaris
Postbus 210
1500 EE Zaandam.

Er wordt dan zo snel mogelijk contact met u opgenomen.

Patiëntenvertrouwenspersoon

Er zijn op de afdeling folders hoe u de patiënten vertrouwens persoon kunt bereiken. U kunt ook bellen met de helpdesk van de stichting PVP: 0900-4448888 of mailen naar helpdesk@pvp.nl.

Klachtencommissie

Als het niet lukt om uw klacht op te lossen met behulp van de klachtenfunctionaris of de patiëntenvertrouwenspersoon, of als u bemiddeling via het eerder genoemde niet wenselijk vindt, kunt u de klachtencommissie inschakelen. De klachtencommissie is bereikbaar via 075 650 24 54.

U moet uw klacht schriftelijk of via klachtenfunctionaris@zaansmc.nl indienen.

U kunt uw brief richten aan:

Zaans Medisch Centrum

t.n.v. de secretaris van de Klachtencommissie

Postbus 210

1500 EE Zaandam